
02008041409950008

9447



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **804**

14 Σεπτεμβρίου 1995

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ



## ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 40178 (1)

Ίδρυση Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης του Ο.Α.Ε.Δ. και συμπλήρωση ιδρυτικών αποφάσεων και ειδικοτήτων σε ήδη λειτουργούντα Ι.Ε.Κ. του Ο.Α.Ε.Δ.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 212/69 «Περί οργανώσεως και διοικήσεως του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού».

β) Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 6 του Ν. 2009/92 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Κατάρτισης και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 18)

γ) Την σχετική πρόταση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ (απόφαση 1308/29/1.8.95 έγγραφο 115300/16.8.95).

δ) Τις διατάξεις των αριθμ. 40208/30.9.92, 40116/5.7.93, 40247/21.1.93, 40157/27.8.93, 40165/24.8.93, 40272, 40273, 40274, 40275, 40276, 40277, 40278, 40279/12.10.94 αποφάσεών μας «Ίδρυση Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης».

ε) Ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού προσώπου του ΟΑΕΔ, ύψους 1.800.000.000 δρχ. περίπου για τα έτη 1995 - 1996 η οποία αναλύεται ως εξής: α) για το έτος 1995 λειτουργικές δαπάνες ύψους 100.000.000 δρχ. και εξοπλισμός - διαρυθμίσεις ύψους 500.000.000 δρχ. (σύνολο 600.000.000 δρχ.) και β) για το έτος 1996 λειτουργικές δαπάνες ύψους 700.000.000 δρχ. και εξπλισμός - διαρυθμίσεις ύψους 500.000.000 δρχ. (σύνολο 1.200.000.000 δρχ.). Τα ποσά τα οποία αναφέρονται στις λειτουργικές δαπάνες κλπ. είναι ετήσια, ενώ τα ποσά τα οποία αναφέρονται στους εξοπλισμούς και τις διαρυθμίσεις είναι εφάπαξ. Η δαπάνη των 600.000.000 δρχ. έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Ο.Α.Ε.Δ. έτους 1995 στους Κ.Α. 261, 267, 414, 521α, 832, 834, 841, 842, 845, 863, 2259, 1831. Επίσης η δαπάνη των 1.200.000.000 δρχ. έχει προβλεφθεί στον Προϋπολογισμό του Ο.Α.Ε.Δ. έτους 1996 στους αντίστοιχους Κ.Α. Η συνολική δαπάνη του 1.800.000.000 δρχ. θα καλυφθεί σε ποσοστό 75% από το Β' Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης και το υπόλοιπο 25% από τον προϋπολογισμό του Ο.Α.Ε.Δ., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε:

Α) την ίδρυση και λειτουργία Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. με τις αντίστοιχες ειδικότητές τους, στα οποία έχουν δικαίωμα εγγραφής α) απόφοιτοι Γυμνασίου στους οποίους θα χορηγείται πιστοποιητικό Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου 1, αφού προηγουμένως έχουν υποστεί κατάρτιση δύο (2) εξαμήνων και β) απόφοιτοι Λυκείων (ΓΕΛ, ΤΕΛ, ΕΛΠ) στους οποίους θα χορηγείται δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης, αφού προηγουμένως υποστούν κατάρτιση μέχρι τέσσερα (4) εξάμηνα.

1) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΜΟΣΧΑΤΟΥ

α) Για Απόφοιτους Λυκείων:
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, αερισμού και κλιματισμού.

β) Για Απόφοιτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.

2) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Γραφίστας Ηλεκτρονικής Σχεδίασης Εντύπου.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίων.

3) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΠΕΙΡΑΙΑ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1).
– Μοντελίστ - Πατρονίστ.

4) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΙΓΑΛΕΩ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Αυτοκινήτων - Οχημάτων.
- Τεχνικός Εργαλειομηχανών C.N.C..

5) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΧΑΛΚΙΔΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Γραμματείς Δ/νσης.
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, θέρμανσης και κλιματισμού.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων:
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.

6) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΡΟΔΟΥ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Τουριστικού Πρακτορείου.
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, θέρμανσης και κλιματισμού.
- Διοικητικό και Οικονομικό Στέλεχος Επιχ/σεων.
Ειδικός Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Ειδικός Ξενοδοχειακών υπηρεσιών και τροφοδοσίας.

1) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Διοικητικό και Οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων:
- Τεχνίτες αναπαλαίωσης παραδοσιακών κτιρίων.

8) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Ειδικός Ναυτιλιακής Κατεύθυνσης.
- Ειδικός Ξεν/κών Υπηρεσιών και Τροφοδοσίας.

9) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΛΑΜΑΚΙΟΥ

Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επιπέδου 1)
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίου.

10) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΥΜΗΤΤΟΥ

Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνίτης Εργαλειομηχανών C.N.C..

11) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΣΥΡΟΥ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων:
- Τεχνίτης αναπαλαίωσης παραδοσιακών κτιρίων.

12) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΛΑΜΙΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Διοικητικό και Οικονομικό στέλεχος Επιχειρήσεων.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίων.
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.

13) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΒΟΛΟΥ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, αερισμού και κλιματισμού.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίων.
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.

14) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Διοικητικό και Οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίου: (επιπέδου 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.
- Τεχνίτης Αγιογραφίας.

15) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

- Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής.

16) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Αυτοματισμού.
- Τεχνικός Ορυχείων.
- Τεχνικός Ηλεκτρολόγος Αυτοκινήτων - Οχημάτων.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Γεωτρυπανιστής.

17) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Εργαλειομηχανών C.N.C.

18) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΒΕΡΟΙΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ψηφιδωτών.
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.

19) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΟΖΑΝΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Φοροτεχνικού Γραφείου.
- Τεχνικός Η/Υ και Ηλεκτρονικών μηχανών γραφείου.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.

20) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

α) Για Αποφοίτους Γυνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.
β) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.

21) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός ενδυματολογίας και σχεδίασης Γούνας - Δέρματος - Υφάσματος.

22) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής.
- Διοικητικό και Οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων.

23) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΙΛΚΙΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής.
- Διοικητικό και οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων.

24) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΣΕΡΡΩΝ

α) Για αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Διακόσμησης.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών κατασεκυών.
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.

25) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΔΡΑΜΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Ειδικός Εφαρμογών Αισθητικής.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Μαρμάρου.
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.

26) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Γραμματείς Δ/νσης.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.

27) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, αερισμού και κλιματισμού.
- Τεχνικός Αερίων καυσίμων.
- Ειδικός εμπορίας διακίνησης (Μάρκετιγκ).
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ξύλουργός - Επιπλοποιός.

28) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΒΑΛΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής.
- Τεχνικός Διακόσμησης.

29) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΞΑΝΘΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων
- Ειδικός εφαρμογών πληροφορικής.
- Ειδικός Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.

30) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΡΤΑΣ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ιχθυοκαλλιέργειας.

31) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΕΡΚΥΡΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.
- Ειδικός Ξεν/κών Υπηρεσιών και Τροφοδοσίας.

32) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Διοικητικό και Οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων.

33) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΠΥΡΓΟΥ

α) Για Αποφοίτους Λυκείου:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
- Ειδικός μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.
- Τεχνικός Εγκαταστάσεων ψύξης, αερισμού και κλιματισμού.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίου:
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.

34) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Για Αποφοίτους Λυκείου:
- Διοικητικό και Οικονομικό Στέλεχος Επιχειρήσεων.
- Ειδικός Εμπορικών Επιχειρήσεων.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.

35) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΣΠΑΡΤΗΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.
β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων:
- Τεχνίτης ανακαίνισης παραδοσιακών κτιρίων.

36) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίου.
- Τεχνίτης Αγιογραφίας.

37) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΓΡΙΝΙΟΥ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών κατασκευών.

38) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΤΡΙΠΟΛΗΣ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Αγιογραφίας.
β) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Διοικητικό και Οικονομικό Στέλεχος Επιχ/σεων.
- Ειδικός Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.

39) ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΧΑΝΙΩΝ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Σχεδιαστής μέσω Η/Υ.

Β) την συμπλήρωση των ιδρυτικών αποφάσεων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) του Ο.Α.Ε.Δ.

1. της αριθμ. 40208/30.9.92 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ελευσίνας (τροπ. 40116/5.7.93).
2. της αριθμ. 40208/30.9.92 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ωραιοκάστρου (τροπ. 40116/5.7.93).
3. της αριθμ. 40247/21.1.93 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Γαλατσίου (τροπ. 40157/27.8.93).
4. της αριθμ. 40165/24.8.93 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ορεστιάδας.
5. της αριθμ. 40272/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ηράκλειο Κρήτης.
6. της αριθμ. 40273/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Λάρισας.
7. της αριθμ. 40274/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ρέντη.
8. της αριθμ. 40275/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Ιωαννίνων.
9. της αριθμ. 40276/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Χίου.
10. της αριθμ. 40277/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Πατρών.
11. της αριθμ. 40278/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Αλίμου.
12. της αριθμ. 40279/12.10.94 Ίδρυση Ι.Ε.Κ. Βοιωτίας (Αντίκυρα).

α) προσθέτουμε, στο δικαίωμα εγγραφής, στα ανωτέρω Ι.Ε.Κ. και τους απόφοιτους Γυμνασίου, στους οποίους θα χορηγείται πιστοποιητικό Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου 1, αφού προηγουμένως έχουν υποστεί κατάρτιση δύο (2) εξαμήνων

β) προσθέτουμε στα ανωτέρω Ι.Ε.Κ. ειδικότητες ως εξής:

1. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΡΕΝΤΗ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Ηλεκτρολόγος - Αυτοκινήτων και Οχημάτων.
- Τεχνικός Αερίων Καυσίμων.
- Τεχνικός Ανελκυστήρων.
- Τεχνικός Αυτοματισμών.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίου: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης - Συντηρητής Λεβητοστασίου.

2. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίου (επιπέδο 1)
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών κατασκευών.

3. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΑΛΙΜΟΥ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Ειδικός Ναυτιλιακής κατεύθυνσης.
- Ειδικός Ασφαλιστικών Εταιρειών.
- Εμψυχωτής Τουρισμού.
- Φροντιστής Οπτικοακουστικών μέσων.
- Τεχνικός Συστημάτων Τηλεπικοινωνίας και μετάδοσης πληροφοριών.

4. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΧΙΟΥ

α) Για Αποφοίτους Γυμνασίου: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ιχθυοκαλλιέργειας.

β) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Διοικητικό και Οικονομικό Στέλεχος Επιχ/σεων.
- Ειδικός Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου.
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής.

5. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΛΑΡΙΣΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός Γραφίστας Ηλεκτρονικής Σχεδίασης εντύπου.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίου:
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.

6. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Σχεδιαστής μέσω Η/Υ.
- Τεχνικός Γραφίστας Ηλεκτρονικής σχεδίασης εντύπων.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών Κατασκευών.
- Τεχνίτης Θερμοϋδραυλικός.

7. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Τεχνικός χειροποίητου κοσμήματος.
- Τεχνικός Αυτοκινήτων - Οχημάτων.
- Σχεδιαστής μέσω Η/Υ.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Τεχνίτης Συντηρητής Λεβητοστασίων.
- Τεχνίτης Αλουμινομεταλλικών κατασκευών.
- Τεχνίτης Ξυλουργός - Επιπλοποιός.

8. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ι.Ε.Κ.) Ο.Α.Ε.Δ. ΠΑΤΡΑΣ

α) Για Αποφοίτους Λυκείων:
- Σχεδιαστής μέσω Η/Υ.
- Τεχνικός Αυτοματισμού.

β) Για Αποφοίτους Γυμνασίων: (επίπεδο 1)
- Μοντελίστ - Πατρονίστ.

Κατά τα λοιπά εξακολουθούν να ισχύουν οι προαναφερόμενες αποφάσεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Σεπτεμβρίου 1995

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ | ΕΡΓΑΣΙΑΣ |
|---|---|
| Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ | Ι. ΣΚΟΥΛΑΡΙΚΗΣ |

---

Αριθ. 49 (2)

Καθορισμός λειτουργίας επιτροπής Ανταγωνισμού κατά τετραμελή τμήματα.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 1

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αποτελούμενη από τους: Ιωάννη Γ. Σχινά, Καθηγητή Πανεπιστημίου Θράκης, Πρόεδρο και Βλάσιο Ασημακό-

πουλο, Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, Νικόλαο Σακελλαρόπουλο, Επίτιμο Αντιπρόεδρο του Αρείου Πάγου, Χαρίλαο Χάρακα, Νομικό Σύμβουλο, εκπρόσωπο του ΣΕΒ, Κωνσταντίνο Ηλιόπουλο, εκπρόσωπο της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ελληνικού Εμπορίου, Μελίνα Μουζουράκη, εκπρόσωπο του Εθνικού Συμβουλίου Καταναλωτών, Δημήτριο Τζουγανάτο, Επίκουρο Καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών, Ιωάννη Κατσουλάκο, Καθηγητή Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, τακτικά μέλη και Λεωνίδα Νικολούζο, εκπρόσωπο της Γ.Σ.Ε.Β.Ε.Ε., αναπληρωματικό μέλος.

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού συνήλθε και συνεδρίασε στις 25 Ιουλίου ώρα 11 π.μ. και 30 Αυγούστου 1995 ώρα 10 π.μ., στην αίθουσα 611 του 6ου ορόφου του Υπουργείου Εμπορίου για να καθορίσει την κατά τετραμελή τμήματα λειτουργία της, σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 11 του Ν.703/77 όπως τροποποιήθηκε άρθρο 4 παρ. 11 Ν.2296/95 και ισχύει.

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού, αποφασίζει ομόφωνα για την κατά τετραμελή τμήματα λειτουργία της, τις αρμοδιότητες αυτών, την ακριβή σύνθεσή τους καθώς και τους προεδρεύοντες των τμημάτων, όπως παρακάτω:

Άρθρο 1

1. Η Επιτροπή Ανταγωνισμού συνεδριάζει νόμιμα σε Ολομέλεια και σε δύο Τμήματα Α και Β.

2. Η Ολομέλεια συγκροτείται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του, τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη και το Γραμματέα. Κάθε ένα από τα δύο Τμήματα συγκροτείται από τον Προεδρεύοντα, τρία (3) μέλη και το Γραμματέα.

3. Ο Προεδρεύων και τα μέλη των τμημάτων ορίζονται με αποφάσεις της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού για χρονικό διάστημα ενός έτους.

4. Σε κάθε περίπτωση, των Τμημάτων δύναται να προεδρεύει ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανταγωνισμού ή ο αναπληρωτής του.

5. Για το χρονικό διάστημα μέχρι 31 Αυγούστου 1996, οι συνθέσεις των δύο Τμημάτων ορίζονται ως εξής:

Τμήμα Α'

Προεδρεύων: Νικόλαος Σακελλαρόπουλος, με αναπληρωτή τον Μιχαήλ Φράγκο.

Μέλη: Οι Κων/νος Ηλιόπουλος, με αναπληρωτή τον Ανδρέα Κίτσο, Διονύσιος Κορφιάτης, με αναπληρωτή τον Λεωνίδα Νικολούζο και Δημήτριος Τζουγανάτος, με αναπληρωτή τον Ηλία Σουφλερό.

Τμήμα Β'

Προεδρεύων: Βλάσιος Ασημακόπουλος, με αναπληρωτή τον Φώτιο Τάτση.

Μέλη: Οι Χαρίλαος Χάρακας, με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Μαντζουράνη, Μελίνα Μουζουράκη, με αναπληρωτή τον Χρήστο Παυλόπουλο και Ιωάννης Κατσουλάκος, με αναπληρωτή τον Κων/νο Ουσταπασίδη.

Άρθρο 2

1. Στην αρμοδιότητα της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού υπάγονται: (α) τα ζητήματα που προβλέπονται από το νόμο, (β) οι υποθέσεις που αφορούν συγκεντρώσεις επιχειρήσεων, (γ) οι υποθέσεις που, κατά την κρίση του Προέδρου ή του Τμήματος στο οποίο έχουν εισαχθεί, πρέπει να κριθούν από την Ολομέλεια και (δ) όλες οι υποθέσεις και ζητήματα που, σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα Τμήματος.

2. Στην αρμοδιότητα του Α' Τμήματος υπάγονται ιδίως: (α) οι υποθέσεις παράβασης των άρθρων 1 παρ. 1, 2 και 2α του Ν. 703/77, (β) τα ασφαλιστικά μέτρα του άρθρου 9 παρ. 4 του Ν. 703/77.

3. Στην αρμοδιότητα του Β' Τμήματος υπάγονται ιδίως: (α) οι υποθέσεις του άρθρου 1 παρ. 3 του Ν. 703/77, (β) οι αρνητικές πιστοποιήσεις κατά το άρθρο 11 του Ν. 703/77.

4. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανταγωνισμού εισάγει εκάστοτε τις υποθέσεις προς εκδίκαση στην Ολομέλεια ή σε ένα από δύο Τμήματα, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις. Σε κάθε ένα από τα δύο Τμήματα μπορούν να εισάγονται οποιεσδήποτε υποθέσεις, με την εξαίρεση εκείνων που ανήκουν στην αρμοδιότητα της Ολομέλειας, αν, κατά την κρίση του Προέδρου, με τον τρόπο αυτό εξυπηρετείται καλύτερα η εύρυθμη λειτουργία της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

Άρθρο 3

Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, που θα καλυφθεί από εγγεγραμένης σε ειδικό φορέα (37/610) πίστωση στον προϋπολογισμό του Υπ. Εμπορίου.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
Ι. Γ. ΣΧΙΝΑΣ

---

ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΑΡΙΘ. 1

Έγκριση σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αποτελουμένη από τους: Ιωάννη Γ. Σχινά, Καθηγητή Πανεπιστημίου Θράκης, Πρόεδρο και Βλάσιο Ασημακόπουλο, Νομικό Σύμβουλο του Κράτους, Νικόλαο Σακελλαρόπουλο, Επίτιμο Αντιπρόεδρο του Αρείου Πάγου, Χαρίλαο Χάρακα, Νομικό Σύμβουλο, εκπρόσωπο του ΣΕΒ, Κωνσταντίνο Ηλιόπουλο, εκπρόσωπο της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ελληνικού Εμπορίου, Μελίνα Μουζουράκη, εκπρόσωπο του Εθνικού Συμβουλίου Καταναλωτών, Δημήτριο Τζουγανάτο, Επίκουρο Καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών, Ιωάννη Κατσουλάκο, Καθηγητή Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, τακτικά μέλη και Λεωνίδα Νικολούζο, εκπρόσωπο της Γ.Σ.Ε.Β.Ε.Ε., αναπληρωματικό μέλος.

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού συνήλθε και συνεδρίασε στις 25 Ιουλίου ώρα 11 π.μ. και 30 Αυγούστου ώρα 10 π.μ., στην αίθουσα 611 του 6ου ορόφου του Υπουργείου Εμπορίου για να εκφέρει γνώμη βάσει του άρθρου 8 παρ. 10 του νόμου 703/77, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την έκδοση απόφασης Κανονισμού Λειτουργίας της.

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού, αφού εξέτασε το υπό κρίση σχέδιο κανονισμού, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά από προταθείσες από τον Πρόεδρο και τα μέλη τροποποιήσεις, ενέκρινε ομόφωνα το κατωτέρω σχέδιο κανονισμού και γνωμοδοτεί για την έκδοση, από τον Υπουργό Εμπορίου, της απόφασης που προβλέπεται από το άρθρο 8 παρ. 11 του Ν. 703/77, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού αποφασίζει, γνωμοδοτεί και ενεργεί για θέματα που υπάγονται στην αρμοδιότητά της σύμφωνα με το νόμο 703/77 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει εκάστοτε.

Άρθρο 2

Η Επιτροπή Ανταγωνισμού συνεδριάζει νόμιμα σε ολομέλεια και σε τετραμελή τμήματα, όπως εκάστοτε προβλέπεται από την κατά το άρθρο 8 παρ. 11 του νόμου 703/77 απόφασή της.

Άρθρο 3

1. Η ολομέλεια της Επιτροπής Ανταγωνισμού συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μία φορά το μήνα και σε έκτακτη όταν κριθεί σκόπιμο από τον Πρόεδρό της.

Τα τμήματα συνέρχονται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον δύο φορές το μήνα το κάθε ένα και σε έκτακτη όταν κριθεί σκόπιμο από τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Στις συνεδριάσεις καλούνται τόσο τα τακτικά όσο και τα αναπληρωματικά μέλη.

Τα τακτικά μέλη ενημερώνουν το Γραμματέα και το αντίστοιχο αναπληρωματικό μέλος σε περίπτωση κατά την οποία κωλύονται να παραστούν.

Συνεδρίαση είναι και εκείνη κατά την οποία γίνεται διάσκεψη για τη λήψη απόφασης για συζητηθείσες υποθέσεις ή άλλα θέματα.

2. Στην πρόσκληση, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο, αναγράφονται υποχρεωτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, καθώς και ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης.

Η πρόσκληση των μελών μπορεί, κατ' εξαίρεση σε έκτακτες περιπτώσεις, να γίνεται μετά από εντολή του Προέδρου και με τηλεγράφημα ή τηλεφώνημα από υπάλληλο της Γραμματείας, ο οποίος ενεργεί σημείωση σε ειδικό βιβλίο που τηρείται για το σκοπό αυτό και φέρει χρονολογία και υπογραφή του υπαλλήλου. Ο Γραμματέας της Επιτροπής μεριμνά για την έγκαιρη πρόσκληση των μελών.

3. Η Επιτροπή Ανταγωνισμού δεν συνεδριάζει κατά το μήνα Αύγουστο, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο νόμο ή πρόκειται για εξαιρετικά επείγουσες υποθέσεις κατά την κρίση του Προέδρου της Επιτροπής.

Άρθρο 4

Ο Πρόεδρος, τα μέλη και ο Γραμματέας της Επιτροπής μπορούν να εξαιρεθούν, να απόσχουν ή να αποκλεισθούν από τις συνεδριάσεις της ολομέλειας ή των τμημάτων, όταν συζητούνται υποθέσεις για τις οποίες υπάρχει στο πρόσωπό τους κώλυμα, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κώδικα Φορολογικής Δικονομίας (άρθρα 15-22).

Για τα θέματα αυτά αποφασίζει η Επιτροπή, σε ολομέλεια ή το τμήμα κατά περίπτωση, χωρίς τη συμμετοχή του κωλυομένου.

Άρθρο 5

Ο Διευθυντής της Γραμματείας, ως Γενικός Εισηγητής, βοηθούμενος από τον εισηγητή ή τους εισηγητές της υπόθεσης, φροντίζει για τη συγκέντρωση κάθε στοιχείου χρήσιμου για την διερεύνησή της και συντάσσει εμπεριστατωμένη εισήγηση, η οποία περιλαμβάνει νομική και πραγματική ανάπτυξη και την πρότασή του.

Άρθρο 6

1. Ο Πρόεδρος ορίζει για κάθε υπόθεση εάν αυτή θα εισαχθεί στην ολομέλεια ή σε ένα από τα τμήματα, όπως προβλέπει η κατά το άρθρο 8 παρ. 11 του ν. 703/77 απόφαση της Επιτροπής, καθώς και την ημερομηνία συζήτησης.

Τα στοιχεία αυτά καταχωρίζονται σε σχετικό βιβλίο που τηρείται από το Γραμματέα.

2. Ο Γραμματέας γνωστοποιεί στα ενδιαφερόμενα μέρη τα άνω στοιχεία. Η γνωστοποίηση είναι έγγραφη και επιδίδεται στους ενδιαφερόμενους τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης.

Στην περίπτωση ασφαλιστικών μέτρων η ανωτέρω προθεσμία καθορίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

3. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον οι κλητεύσεις έγιναν νόμιμα και εμπρόθεσμα, η υπόθεση συζητείται και χωρίς την παρουσία των κλητευθέντων.

Άρθρο 7

1. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει έννομο συμφέρον μπορεί να παρέμβει, μέχρι της τελευταίας συζήτησης της υπόθεσης, ενώπιον της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

Η παρέμβαση γίνεται με έγγραφο που κατατίθεται στη Γραμματεία και κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα πρόσωπα που ορίζονται στο άρθρο 8 παρ. 14 του ν. 703/77, πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση. Στο έγγραφο αυτό πρέπει να εκτίθεται και το έννομο συμφέρον που δικαιολογεί την παρέμβαση.

2. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανταγωνισμού ή η Ολομέλεια ή το Τμήμα της Επιτροπής, στο οποίο συζητείται η υπόθεση, μπορούν να διατάξουν την κλήτευση για συμμετοχή στη συζήτηση υπόθεσης οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, αν κατά την κρίση τους η συμμετοχή τούτου συμβάλλει στην ορθή αντιμετώπιση των αναφυομένων ζητημάτων.

Άρθρο 8

1. Τα μέρη, μετά τον προσδιορισμό ημέρας συζήτησης της υπόθεσης, δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του σχετικού φακέλλου, να καταθέτουν τα ίδια ή οι πληρεξούσιοι δικηγόροι τους έγγραφα υπομνήματα σε πρωτότυπο και σε απλά αντίγραφα ανάλογο με τον αριθμό των μελών του τμήματος ή της ολομέλειας και τέλος να καταθέτουν κάθε στοιχείο, που κατά την κρίση τους είναι αναγκαίο για την υποστήριξη των απόψεών τους. Η κατάθεση των άνω υπομνημάτων και στοιχείων πρέπει να γίνεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης.

Στην περίπτωση προληπτικού ελέγχου συγκέντρωσης αν η εισήγηση υποβληθεί μετά τον προσδιορισμό της ημέρας συζήτησης της υπόθεσης, οι ενδιαφερόμενοι ειδοποιούνται να λάβουν γνώση αυτής αμέσως μετά την υποβολή της.

2. Αντίγραφα των εισηγήσεων και των υπομνημάτων παραδίδονται από το Γραμματέα στον Πρόεδρο και τα λοιπά μέλη της Επιτροπής (ομολέλειας ή τμήματος) το αργότερο τρείς (3) εργάσιμες ημέρες πριν από τη συζήτηση κάθε υπόθεσης.

Άρθρο 9

1. Η συζήτηση ενώπιον της ολομέλειας ή του τμήματος αρχίζει με την εκφώνηση κάθε υπόθεσης, κατά τη σειρά της εγγραφής της στο σχετικό βιβλίο των συζητουμένων υποθέσεων. Αναβολή της συζήτησης μπορεί να γίνει αυτεπάγγελτα ή μετά από σχετικό αίτημα ενός από τα μέρη, στην δεύτερη όμως περίπτωση μόνο μία φορά.

Κατά την εκφώνηση τα μέρη δηλώνουν τον τρόπο της παράστασής τους δηλαδή αυτοπροσώπως ή μετά ή δια

πληρεξούσιου δικηγόρου.

Η Επιτροπή κατά την κρίση της, μπορεί να διατάξει τη συνεκδίκαση περισσότερων υποθέσεων που εκκρεμούν ενώπιόν της ή το χωρισμό τέτοιων υποθέσεων που εισάγονται για συνεκδίκαση.

2. Πρώτος λαμβάνει το λόγο ο εισηγητής που αναπτύσσει συνοπτικά την εισήγησή του. Στη συνέχεια τα μέρη μπορούν να λάβουν το λόγο με την σειρά που ορίζει ο Πρόεδρος ή ο Προεδρεύων του τμήματος. Το μέρος κατά του οποίου κινήθηκε η ενώπιον της Επιτροπής Ανταγωνισμού διαδικασία δικαιούται να λάβει τελευταίο το λόγο.

3. Ο Πρόεδρος ή ο Προεδρεύων του τμήματος, μετά από σχετική αίτηση των ενδιαφερομένων, μπορεί να χορηγήσει προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω στο άρθρο 8 παρ. 1 του παρόντος σχετικά με τον αριθμό αντιγράφων.

4. Μετά το πέρας της συζήτησης της υπόθεσης, ο εισηγητής παραδίδει τον σχετικό φάκελλο στον Πρόεδρο ή τον Προεδρεύοντα.

5. Σε εύλογο χρονικό διάστημα, μετά τη συζήτηση κάθε υπόθεσης, ο Πρόεδρος ή ο Προεδρεύων, μέσω του Γραμματέα, καλεί όλα τα μέλη που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση, σε διάσκεψη για την έκδοση απόφασης ή γνωμοδότησης, οι οποίες λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του Προεδρεύοντας του τμήματος.

Αν κατά την ψηφοφορία σχηματισθούν περισσότερες από δυο γνώμες, εκείνοι που αποτελούν την ασθενέστερη μειοψηφία οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες γνώμες. Αν περισσότερες από τις ασθενέστερες γνώμες συγκεντρώνουν ισοψηφία, γίνεται ψηφοφορία για να αποκλεισθεί η μία από αυτές και τότε εκείνοι που την ακολουθούν οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις άλλες γνώμες εωσότου σχηματισθεί πλειοψηφία. Ο εισηγητής δεν έχει δικαίωμα ψήφου.

6. Ο Γραμματέας τηρεί πρακτικά των προφορικών συνεδριάσεων της Επιτροπής, στα οποία καταχωρίζονται συνοπτικά οι προβληθέντες ισχυρισμοί καθώς και οι καταθέσεις των εξετασθέντων μαρτύρων.

Ο ίδιος τηρεί επίσης συνοπτικά πρακτικά των διασκέψεων στα οποία καταχωρίζονται και οι απόψεις της μειοψηφίας.

Τα ανωτέρω πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον Προεδρεύοντα του τμήματος και το Γραμματέα και σε περίπτωση μειοψηφίας και από τα μειοψηφούντα μέλη.

## Άρθρο 10

1. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αναθέτει τη σύνταξη της απόφασης ή γνωμοδότησης σε μέλος της Επιτροπής. Τούτο πράττει και ο Προεδρεύων του τμήματος ο οποίος μπορεί και ο ίδιος να εκτελέσει το έργο αυτό.

Στις αποφάσεις και γνωμοδοτήσεις καταχωρίζεται και η γνώμη της μειοψηφίας.

2. Η απόφαση ή γνωμοδότηση πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη και υπογράφεται από τον Πρόεδρο ή Προεδρεύοντα, το μέλος που συνέταξε αυτή και το Γραμματέα.

3. Η απόφαση ή η γνωμοδότηση της Επιτροπής Ανταγωνισμού, αφού υπογραφεί, δημοσιεύεται όπως ορίζει ο νόμος, διαβιβάζεται δε στις αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές για τις περαιτέρω ενέργειες και κοινοποιείται στα μέρη με ευθύνη του Γραμματέα.

Ο φάκελλος της υπόθεσης φυλλάσσεται στο αρχείο της Γραμματείας, από τον οποίο τα μέρη μπορούν, μετά από αίτησή τους, να λάβουν επικυρωμένα αντίγραφα των εγγράφων που κατατέθηκαν.

4. Τα πρωτότυπα των αποφάσεων ή γνωμοδοτήσεων και πρακτικών φυλλάσσονται στη Γραμματεία της Επιτροπής, σε χωριστούς φακέλλους. Αντίγραφα τούτων εκδίδονται από τον Γραμματέα κατόπιν αίτησης ενός από τα μέρη. Σε τρίτους μπορεί να χορηγούνται τέτοια αντίγραφα εάν έχουν έννομο συμφέρον, κατόπιν αδείας του Προέδρου.

## Άρθρο 11

Οι κατά τον παρόντα κανονισμό επιδόσεις διενεργούνται κατά τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Φορολογικής Δικονομίας, με φροντίδα του Γραμματέα.

Η παρούσα γνωμοδότηση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Σεπτεμβρίου 1995

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Ανταγωνισμού
Καθηγητής Ι.Γ. ΣΧΙΝΑΣ

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

| | | |
|---|---|---|
| Διεύθυνση | : | Καποδιστρίου 34 |
| Ταχ. Κώδικας | : | 104 32 |
| TELEX | : | 22.3211 YPET GR |
| FAX | : | 5234312 |

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00΄** έως **13.00΄**

## ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

  Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

## Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

## ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

| Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531 | | Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512 |
|---|---|---|
| Η ετήσια συνδρομή είναι: | | Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ) |
| α) Για το Τεύχος Α΄ | Δρχ. 20.000 | Δρχ. 1.000 |
| β) » » » Β΄ | » 40.000 | » 2.000 |
| γ) » » » Γ΄ | » 10.000 | » 500 |
| δ) » » » Δ΄ | » 40.000 | » 2.000 |
| ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων | » 25.000 | » 1.250 |
| στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ. | » 10.000 | » 500 |
| ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ | » 5.000 | » 250 |
| η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ. | » 10.000 | » 500 |
| θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου | » 3.000 | » 150 |
| ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε. | » 210.000 | » 10.500 |
| ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ | » 110.000 | » 5.500 |

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**